

# 四平市急救中心 2026 年部门预算

二〇二六年一月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

负责院前医疗急救工作的指挥和调度，按照院前医疗急救需求配备通讯系统、救护车和医务人员，开展现场抢救和转运途中救治、监护。负责病人长途运送监护、重大伤害、伤亡事故及突发公共卫生事件的医疗救援指挥调度；重大节庆、大型体育赛事、大型群众聚会等社会公益性急救保证任务。

### 二、机构设置

根据上述职责，四平市急救中心内设 10 个机构，分别为：

1. 党务办公室
2. 人事科
3. 财务科
4. 车管科
5. 医务科
6. 护理部
7. 总务科
8. 调度科
9. 办公室
10. 安全保卫科

## 第二部分 预算表格

### 收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、财政拨款收入	343.18	一、社会保障和就业支出	33.65
一般公共预算拨款收入	343.18	二、卫生健康支出	935.36
二、单位资金收入	650.00	三、住房保障支出	24.18
事业收入	650.00		
本年收入合计	993.18	本年支出合计	993.18
财政拨款结转	0.00	结转下年支出	0.00
其他收入结转结余	0.00		
收入总计	993.18	支出总计	993.18

# 收入总表

单位: 万元

# 支出总表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、社会保障和就业支出	33.65	33.65				
行政事业单位养老支出	32.24	32.24				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.24	32.24				
其他社会保障和就业支出	1.41	1.41				
二、卫生健康支出	935.36	935.36				
卫生健康管理事务	15.50	15.50				
公共卫生	905.15	905.15				
应急救治机构	905.15	905.15				
行政事业单位医疗	14.71	14.71				
事业单位医疗	12.89	12.89				
其他行政事业单位医疗支出	1.81	1.81				
三、住房保障支出	24.18	24.18				
住房改革支出	24.18	24.18				
住房公积金	24.18	24.18				
合计	993.19	993.19				

# 财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	343.18	一、本年支出	343.18
一般公共预算拨款	343.18	社会保障和就业支出	33.65
政府性基金预算拨款	0.00	卫生健康支出	285.36
国有资本经营预算拨款	0.00	住房保障支出	24.18
二、上年结转	0.00	二、结转下年	0.00
一般公共预算拨款	0.00		
政府性基金预算拨款	0.00		
国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	343.18	支出总计	343.18

# 一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、社会保障和就业支出	33.65	33.65	33.65		
行政事业单位养老支出	32.24	32.24	32.24		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	32.24	32.24	32.24		
其他社会保障和就业支出	1.41	1.41	1.41		
二、卫生健康支出	285.36	216.36	216.36		69.00
卫生健康管理事务	15.50	0.00	0.00		15.50
公共卫生	255.15	0.00	201.65		53.50
应急救治机构	255.15	0.00	201.65		53.50
行政事业单位医疗	14.71	14.71	14.71		
事业单位医疗	12.89	12.89	12.89		
其他行政事业单位医疗支出	1.81	1.81	1.81		
三、住房保障支出	24.18	24.18	24.18		
住房改革支出	24.18	24.18	24.18		
住房公积金	24.18	24.18	24.18		
合计	343.19	274.19	274.19		69.00

## 一般公共预算基本支出表

单位：万元

经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	274.18	274.18	
基本工资	124.61	124.61	
津贴补贴	3.48	3.48	
绩效工资	73.38	73.38	
机关事业单位基本养老保险缴费	32.24	32.24	
职工基本医疗保险缴费	12.89	12.89	
其他社会保障缴费	3.22	3.22	
住房公积金	24.18	24.18	
其他工资福利支出	0.18	0.18	

# 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项    目	2026 年预算数
合    计	
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	
其中：（1）公务用车运行维护费	
（2）公务用车购置	

## 说明：

- 1、“2026年预算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。
- 2、“2026年预算数”的实有人员22人，其中：在职人员22人，离退休人员0人。
- 3、按照吉林省财政厅《关于规范按权责发生制列支事项的通知》（吉财办〔2022〕900号）及《吉林省省级部门财政拨款结转和结余资金管理办法》（吉财预〔2022〕1120号）以及政府“过紧日子”要求，2025年下达预算单位的“三公”经费预算，未执行部分在2025年末由市财政统一收回，不再形成“三公经费”支出。仍需执行的部分在2026年年初预算重新安排。

## 政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：本单位 2026 年无政府性基金预算支出预算。

## 国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：本部门 2026 年无国有资本经营预算支出预算。

# 项目支出表

单位 : 万元

类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款		财政拨款结转		财政专户管理资金	单位资金
	一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算		
部门特定目标类项目		2026 年劳务派遣人员(担架员)的经费及保险补贴	四平市急救中心	69.00	69.00					
部门特定目标类项目		2026 年事业收入	四平市急救中心	650.00						650.00
合计				719.00	69.00					650.00

# 财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有 资本 经营 预算 拨款 收入			
部门名称								
单位名称 1								
项目名称 1								
项目名称 2								
单位名称 2								
项目名称 1								
项目名称 2								
.....								

注：本部门 2026 年财政拨款委托业务费支出预算。

## 项目支出绩效目标表

项目名称				
项目级次		二级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额		69.00	
	其中：财政拨款		69.00	
	其他资金			
年度绩效 目标	完成向劳务派遣公司支付担架员人员经费及保险补贴工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	保障中心运转	>=95%
		质量指标	数量指标	>=95%
		成本指标		
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标		
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
		满意度指标	服务对象满意度	>=95%

## 项目支出绩效目标表

项目名称				
项目级次		二级项目		
项目资金 (万元)	年度资金总额		650.00	
	其中：财政拨款			
	其他资金		650.00	
年度绩效 目标	拨款后，完成我单位正常支出。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	数量指标	>=95%
		质量指标		
		成本指标	经济成本指标	>=95%
		时效指标		
	效果指标	经济效益指标	保障中心运转	>=95%
		社会效益指标		
		生态效益指标		
		可持续影响指标		
		满意度指标	服务对象满意度	>=95%

## 第三部分 情况说明

### 一、2026年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、事业收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、住房保障支出。2026年收支总预算993.18万元，比2025年预算增加728.65万元，主要原因是人员增加。

### 二、2026年收入预算情况

2026年收入预算993.18万元，其中：本年收入993.18万元，占100%。本年收入中，一般公共预算拨款收入993.18万元，占100%。

### 三、2026年支出预算情况

2026年支出预算993.18万元，其中：基本支出274.18万元，占27.61%；项目支出719万元，占72.39%；

### 四、2026年财政拨款收支预算情况

2026年财政拨款收支总预算993.18万元，其中：一般公共预算拨款993.18万元。支出包括：社会保障和就业支出33.65万元，卫生健康支出935.36万元，住房保障支出24.18万元。

### 五、2026年一般公共预算支出情况

2026年一般公共预算拨款993.18万元，其中：基本支出

274.18 万元，占 27.61%；项目支出 719 万元，占 72.39%。基本支出中，人员经费 274.18 万元，占 100%；公用经费 0 万元，占 0%。

社会保障和就业（类）支出 33.65 万元，占 3.39%，主要用于职工养老保险支出。

卫生健康支出（类）支出 935.36 万元，占 94.17%，主要用于人员工资及职工医保。

住房保障（类）支出 24.18 万元，占 2.44%，主要用于职工住房公积金。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 274.18 万元，其中：人员经费 274.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、职工基本医疗保险缴费、机关事业单位基本养老保险缴费、住房公积金。

## 七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 0 万元，比 2025 年预算数增加（减少）0 万元。其中：

- 1、因公出国（境）费 0 万元，与 2025 年预算相同。
- 2、公务接待费 0 万元，与 2025 年预算相同。
- 3、公务用车购置及运行费 0 万元，与 2025 年预算相同。

## 八、2026 年政府性基金预算支出情况

2026 年政府性基金预算支出 0 万元，其中：基本支出 0 万元，占 0%；项目支出 0 万元，占 0%。基本支出中，人员经

费 0 万元，占 0%；公用经费 0 万元，占 0%。

## 九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

## 十、其他重要事项的说明情况

### （一）机关运行经费

2026 年 1 家事业单位的机关运行经费财政拨款预算 0 万元，比 2024 年预算减少 0 万元。

### （二）委托业务费情况

2026 年部门委托业务费财政拨款预算 0 万元，比 2025 年预算减少 0 万元。

### （三）政府采购情况

2026 年政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

### （四）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，部门本级和所属各预算单位共有车辆 28 辆，其中，一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 28 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 2 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上通用设备 0 台（套），计划新增单价 100 万元以上专用设备 0 台

（套）。

#### （五）项目支出情况说明

2026年部门项目支出719万元，其中：一级项目0个，二级项目2个；使用本年拨款69万元，财政拨款结转0万元，单位资金650万元。

#### （五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026年确定2个二级项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额719万元

## 第四部分 名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指市级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指市级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指市级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政

府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

(十) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(十一) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(十二) 结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十五) 上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

(十六) 事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十七) 对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。