2025 年度

四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）部门决算

2026 年 10 月 19 日

目　录

第一部分　部门概况

一、部门职责

二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分　2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
十、绩效评价情况说明
十一、其他重要事项情况说明
第四部分　名词解释

第一部分　部门概况

一、部门主要职责

财务科职责

(1) 负责牵头建立和执行中心的内部控制工作手册。

(2)负责编制执行财务预算、计划，制定资金筹措使用方案。

(3)负责办理银行结算业务和银行账户的日常管理。

(4)复核或受权审核付款原始凭证。

(5)完成中心领导交办的其他工作。

党办职责

（1）根据党总支要求，组织、安排党总支各种会议、学习和重要活动。

（2）宣传和贯彻执行的路线、方针、政策，贯彻执行上级党组、中心党总支的决议、决定。

（3）掌握、协调和督促各部门贯彻执行党总支决议的情况及进程。

（4）当好党总支副书记的助手，做好思想政治工作。协助党总支对全中心进行党风廉政建设，党性、党风、党纪教育，抓好党员的思想、组织、作风等建设。

（5）负责上情下达、下情上传的工作。

（6）加强对入党积极分子的培养，做好发展党员工作。

（7）负责中心基层党组织的党费收缴工作。

（8）做好纪检监察工作。

（9）随时承担及完成党总支及上级领导临时交办的各项任务。

（10）牵头信访安全工作，配合开展医德医风教育。

行政办公室（含人事、医保、药剂、信息）职责

（1）负责中心资源和后勤服务工作。

（2） 负责建筑、设施与环境的维护和维修管理。

（3）负责仪器设备维修和车辆的管理。

（4）负责中心的消防安全管理。

（5） 负责中心的文秘工作和行政公文的审核、收发、登记、传递传阅、归档、保管、利用用等。负责中心质量管理体系文件的归档管理。

（6）负责医疗污水收集与处理。

（7）负责物料采购的实施与管理。

（8）负责库存管理及采购物料的验证、接收和保管。

（9）负责供应商资质评审工作。

（10）负责本科对外相关部门的联络、协调等工作。

（11） 负责计算机和网络安全管理。

（12）负责日常人事管理工作及专业技术人员的职称晋升工作。

（13）负责所有职工的社保业务工作。

（14） 负责岗位人员的资格认定和新上岗人员考核、评价。

（15） 负责中心医保工作，做到熟悉掌握有关医保各项管理规章制度，并能够向医护人员和参保职工进行宣传。

（16） 组织中心各部门贯彻执行有关医疗保险的政策规定，负责协调有关医疗保险工作各项事宜，检查中心各业务科室对医疗保险各项政策规定的执行、落实情况。保证中心医疗服务行为符合医保规定，合理用费，防止费用超标、漏费。审核门诊处方、病例，纠正违规。

（17）负责配合保健业务按照项目要求请领药品采购、保管、配送工作。严格执行各项规章制度及技术操作常规，杜绝事故差错。

（18）完成中心领导交办的其他工作。

医务科职责

（1）对中心医疗活动全过程进行计划、组织、协调和控制，实现提升医疗效率和医疗效果的目的。

（2）负责审核员工继续教育和业务培训计划。

（3）负责制定有关医疗管理的制度、文件和办法，解释相关医疗政策，督促检查医疗、医技科室各项规章制度和医疗常规的落实和实施情况，组织科室间协作，严防医疗差错事故的发生。

（4）负责医师定期考核工作。

（5）负责基本公共卫生服务妇幼项目组织管理工作。

（6）机构资质审核校验。

（7）两癌筛查工作部门沟通协调、妇科门诊临床服务样本邮寄。

（8）负责医联体、医供体职责。

宣传科职责

（1）认真贯彻执行党和国家的方针、政策、法律法规和规章制度，在党总支的领导下，对全中心宣传教育工作负责。

（2）负责制度宣传思想、中心文化、安全教育、精神文明建设等方面的规划和管理措施并组织实施。

（3）负责与各新闻媒体进行沟通与联系，开展内外新闻宣传报道。

（4）深入开展调查研究，及时准确掌握信息，搞好中心各科室之间的工作协调，收集资料、审核信息、及时上报。

（5）做好中心订刊的征订工作，维护好公众号。

（6）时刻保持正能量传播的宣传舆论，发现违规违法视频立即上报主管部门。

（7）负责各类大型文体活动，以及重大节日的组织、策划宣传工作。

计生服务科（药剂科）职责

（1）负责辖区内避孕药具、孕前优生、叶酸发放等工作的宣传、管理、培训、督导、质控工作。

（2）负责省调拨药品出入库管理盘点管理工作。

（3）负责检查全市免费发放避孕药具机网络设备维护工作。

（4）负责根据临床服务科室的请领，开展所需药品、一次性耗材、试剂等的采购、保管、供应、核销、登记及统计工作。严格执行各项规章制度及技术操作常规，杜绝事故差错。

（5） 负责麻醉药品、精神药品的使用管理，严格执行各项规定，做到账物相符。

（6） 检查门诊药品使用、管理情况，以及一次性材料的使用情况，发现问题及时解决，必要时向上级报告，协助临床搞好合理用药。

保健科职责（儿保科、妇保科）

（1）负责全市妇女、儿童保健相关宣传、管理、培训、督导、质控工作。

（2）负责国家专款项目的实施。（艾梅乙、儿童营养、三网监测等）

（3）负责新生儿疾病筛查管理与指导。

（4）贯彻落实妇女儿童发展纲要。

（5）妇幼卫生年报统计工作。

出生医学证明管理办公室（两癌项目办）

（1）受卫生健康行政部门委托，负责全市《出生医学证明》管理、培训、督导、质控工作。

（2）负责两癌项目的管理、培训、督导、质控工作。

检验科职责

（1）检验科主任亲自参加检验，并指导检验士进行工作，核

对检验结果，负责特殊检验的技术操作和特殊试剂的配制的鉴定，检查、定期校正检验试剂仪器，严防差错事故。

（2） 负责科室仪器设备的维护与保养。

（3） 负责检验的试剂和卫材请领、保管，检验试剂的配制，做好登记统计工作。

（4） 做好室内质控和室间质评工作。

（5）负责临床医院的检验咨询工作，针对化验结果及时与临床医生沟通以保证对患者的认真负责。

（6）负责实验废弃液消毒处理，医疗废弃物消毒后交收集人员

（7） 发现重大质量问题、差错事故应及时向主管领导报告。

（8） 负责相关记录的填写、保存及存档。

（9）定期统计、分析、上报检测工作情况。

(10)完成中心领导交办的其他工作。

电诊科职责

（1）负责超声诊断工作，按时完成诊断报告，遇有疑难问题及时请示上级领导。

（2） 掌握仪器设备的一般原理，性能使用及操作技术，遵守操作规程，做好设备维护保养工作，严防差错事故。

（3） 加强与临床科室联系，不断提高诊断符合率。

（4）绝对禁止性别鉴定。

（5）完成中心领导交办的其他工作。

（6）负责乳腺癌筛查、统计、上报工作。并作为两癌管理专家组参与对下级单位指导与质控。

妇科门诊（护理部）职责

（1） 负责门诊范围内的就诊患者医疗诊断工作。

（2） 严格执行门诊医师（医保医师）的工作制度，首诊负责制和专病专诊专治制度。

（3） 门诊医师按照《病历（门诊手册）书写制度》书写门诊手册，处方按照《处方书写制度》标准书写，各种检查申请单按照《各种检查申请单书写制度》执行。

（4）认真执行中心各项规章制度和医疗技术操作常规，严防差错事故。

（5）坚持学习，认真实践提高诊断符合率。

（6）妇科门诊医师按照《医疗机构工作人员廉洁从业九项准则》严格要求自己的行为规范，提高自身医德素质。

（7）麻醉前检查手术病人，必要时参加术前讨论，与麻醉医师共同研究，确定麻醉方法和麻醉用药，做好麻醉前的药品、器材准备。

（8）麻醉中经常检查输液用药情况。密切观察病情，认真填写麻醉记录单。

（9）手术后进行随访，并将有关情况记入麻醉记录单，做出麻醉小结。

（10）遇疑难病例不能独立处理时，应及时报告上级领导。

（11）处置完毕时护士及时向病人交待注意事项。

（12）严格执行无菌操作，做好一人一针一管一消毒等消毒隔离制度。

（13）认真执行各项规章制度和技术操作常规，主任医师亲自操作或指导护士进行各种重要的检查和治疗，严防差错事故。

（14）抓经常性安全及医德教育，调查处理护理差错事故并向上级汇报。

（15）负责全中心护理质量，教学科研，管理工作，拟定全中心护理工作计划，并组织实施。

（16）负责护理人员工作质量标准并组织考核。

预防接种门诊（院感科、行风办）职责

（1）接受市疾控中心和卫生监督所的技术指导和业务监督。预防接种服务人员实行资格认证，必须持证上岗，定期参加专业培训。

（2）必须向社会公示开展预防接种服务人员的基本情况、免疫程序、收费标准、接种流程、接种须知，咨询服务电话等相关信息。

（3）收集与预防接种有关的基础资料。接种资料:预防接种异常反应和事故调查处理等资料；疫苗供应及使用情况；冷链设备及接种器材资料。

（4）制定疫苗需用计划，第二类疫苗的购买计划提前1个月上报。

（5）按照上级要求，组织开展或实施预防接种工作，保证预防接种注射安全。

（6）建立健全疫苗领发登记，做好疫苗管理;开展冷链温度监测，做好冷链设备的使用与管理。

（7）开展预防接种异常反应报告，对预防接种后的一般反应进行处理。

（8）开展健康教育和有关咨询活动。

（9）负责拟定全院医院感染控制计划、工作计划、组织制度及各科室医院感染管理规章制度，并负责贯彻落实，总结考评。

（10）负责医院感染发病情况的监测，定期对医院环境卫生、消毒灭菌效果进行监督、监测，及时汇总、分析监测结果，发现问题，制定控制措施，并督导实施。

（11）对购入消毒药械、一次性使用医疗用品进行审核，对其储存、使用及使用后处理进行监督。

（12）负责全院各级各类人员预防、控制医院感染与职业防护知识、技能的培训和考核。

（13）对发生重大医院感染事件，要立即亲临现场，提出调查方案及有效控制措施，并及时上报。

（14）贯彻落实有关医院感染政策及法规。及时向医院领导上报医院感染控制动态，并向全院通报。

（15）牵头负责医疗废物管理，对医疗废物处理流程实时监控，制定防止医疗废物流失、泄漏、扩散应急预案，并加强医疗

废物处理人员的培训。

（16）牵头负责行风建设，与党办共同进行医德医风教育，纠正行业不正之风。病例纠正违规。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院）内设11个机构，分别为：

一、财务科

二、党办

三、行政办公室

四、医务科

五、计生服务科

六、保健科

七、出生医学证明管理办公室

八、检验科

九、电诊科

十、妇科门诊

十一、预防接种门诊

纳入四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院）2025年度部门决算编制范围的单位包括：

1.四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院）

第二部分 2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,076.23	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5	121.90	五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.05	八、社会保障和就业支出	38	182.86
	9		九、卫生健康支出	39	963.15
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	42.98
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,198.18	**本年支出合计**	57	1,189.00
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	10.01
年初结转和结余	29	3.12	年末结转和结余	59	2.29
总计	30	1,201.30	**总计**	60	1,201.30

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**1,198.18**	**1,076.23**		**121.90**			**0.05**
208	社会保障和就业支出	183.15	166.41		16.74			
20805	行政事业单位养老支出	167.92	151.18		16.74			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.05	56.79		5.26			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	105.87	94.39		11.47			
20808	抚恤	9.60	9.60					
2080801	死亡抚恤	9.60	9.60					
20899	其他社会保障和就业支出	5.63	5.63					
2089999	其他社会保障和就业支出	5.63	5.63					
210	卫生健康支出	972.05	866.84		105.16			0.05
21001	卫生健康管理事务	19.75	19.75					
2100199	其他卫生健康管理事务支出	19.75	19.75					
21002	公立医院	105.21			105.16			0.05
2100206	妇幼保健医院	105.21			105.16			0.05
21004	公共卫生	594.19	594.19					
2100403	妇幼保健机构	569.42	569.42					
2100408	基本公共卫生服务	8.25	8.25					
2100409	重大公共卫生服务	16.53	16.53					
21007	计划生育事务	171.40	171.40					
2100717	计划生育服务	0.40	0.40					
2100799	其他计划生育事务支出	171.00	171.00					
21011	行政事业单位医疗	26.50	26.50					
2101102	事业单位医疗	22.77	22.77					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.73	3.73					
21099	其他卫生健康支出	55.00	55.00					
2109999	其他卫生健康支出	55.00	55.00					
221	住房保障支出	42.98	42.98					
22102	住房改革支出	42.98	42.98					
2210201	住房公积金	42.98	42.98					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**1,189.00**	**807.04**	**381.96**			
208	社会保障和就业支出	182.86	182.86				
20805	行政事业单位养老支出	167.92	167.92				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.05	62.05				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	105.87	105.87				
20808	抚恤	9.60	9.60				
2080801	死亡抚恤	9.60	9.60				
20899	其他社会保障和就业支出	5.34	5.34				
2089999	其他社会保障和就业支出	5.34	5.34				
210	卫生健康支出	963.15	581.20	381.96			
21001	卫生健康管理事务	19.75		19.75			
2100199	其他卫生健康管理事务支出	19.75		19.75			
21002	公立医院	95.20	95.20				
2100206	妇幼保健医院	95.20	95.20				
21004	公共卫生	595.39	459.59	135.80			
2100403	妇幼保健机构	569.42	459.59	109.83			
2100408	基本公共卫生服务	8.88		8.88			
2100409	重大公共卫生服务	17.09		17.09			
21007	计划生育事务	171.40		171.40			
2100717	计划生育服务	0.40		0.40			
2100799	其他计划生育事务支出	171.00		171.00			
21011	行政事业单位医疗	26.41	26.41				
2101102	事业单位医疗	22.77	22.77				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.64	3.64				
21099	其他卫生健康支出	55.00		55.00			
2109999	其他卫生健康支出	55.00		55.00			
221	住房保障支出	42.98	42.98				
22102	住房改革支出	42.98	42.98				
2210201	住房公积金	42.98	42.98				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,076.23	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	166.13	166.13		
	9		九、卫生健康支出	41	867.95	867.95		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	42.98	42.98		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,076.23	**本年支出合计**	59	1,077.06	1,077.06		
年初财政拨款结转和结余	28	3.12	年末财政拨款结转和结余	60	2.29	2.29		
一般公共预算财政拨款	29	3.12		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,079.35	**总计**	64	1,079.35	1,079.35		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**1,077.06**	**695.10**	**381.96**
208	社会保障和就业支出	166.13	166.13	
20805	行政事业单位养老支出	151.18	151.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	56.79	56.79	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	94.39	94.39	
20808	抚恤	9.60	9.60	
2080801	死亡抚恤	9.60	9.60	
20899	其他社会保障和就业支出	5.34	5.34	
2089999	其他社会保障和就业支出	5.34	5.34	
210	卫生健康支出	867.95	486.00	381.96
21001	卫生健康管理事务	19.75		19.75
2100199	其他卫生健康管理事务支出	19.75		19.75
21004	公共卫生	595.39	459.59	135.80
2100403	妇幼保健机构	569.42	459.59	109.83
2100408	基本公共卫生服务	8.88		8.88
2100409	重大公共卫生服务	17.09		17.09
21007	计划生育事务	171.40		171.40
2100717	计划生育服务	0.40		0.40
2100799	其他计划生育事务支出	171.00		171.00
21011	行政事业单位医疗	26.41	26.41	
2101102	事业单位医疗	22.77	22.77	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.64	3.64	
21099	其他卫生健康支出	55.00		55.00
2109999	其他卫生健康支出	55.00		55.00
221	住房保障支出	42.98	42.98	
22102	住房改革支出	42.98	42.98	
2210201	住房公积金	42.98	42.98	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：四平市妇幼保健计划生育服务中心（四平市妇幼保健院）　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	662.38	302	商品和服务支出	23.12	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	271.96	30201	办公费	0.20	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	127.79	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30204	手续费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	17.73	30206	电费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	56.79	30207	邮电费	0.30	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	94.39	30208	取暖费	14.72	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.77	30209	物业管理费	7.90	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	8.98	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	42.98	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	18.99	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	9.60	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	9.60	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30231	公务用车运行维护费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		671.98	公用经费合计					23.12

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本年度没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：　　单位：万元

项　目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本年度没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本年度没有财政拨款‘三公’经费支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

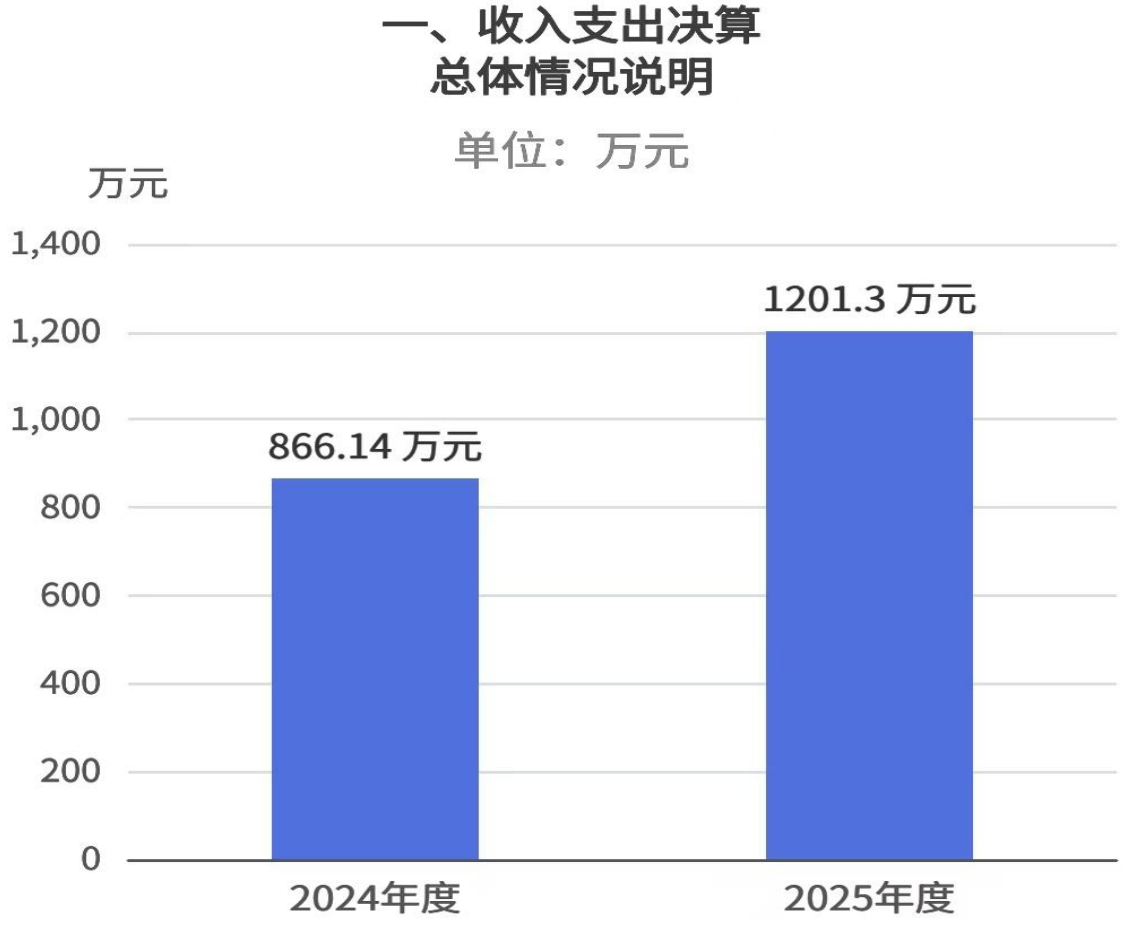
项目支出绩效自评表						
项目名称						
实施单位						
资金情况（万元）	项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

本年度没有部门预算项目支出绩效自评表。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

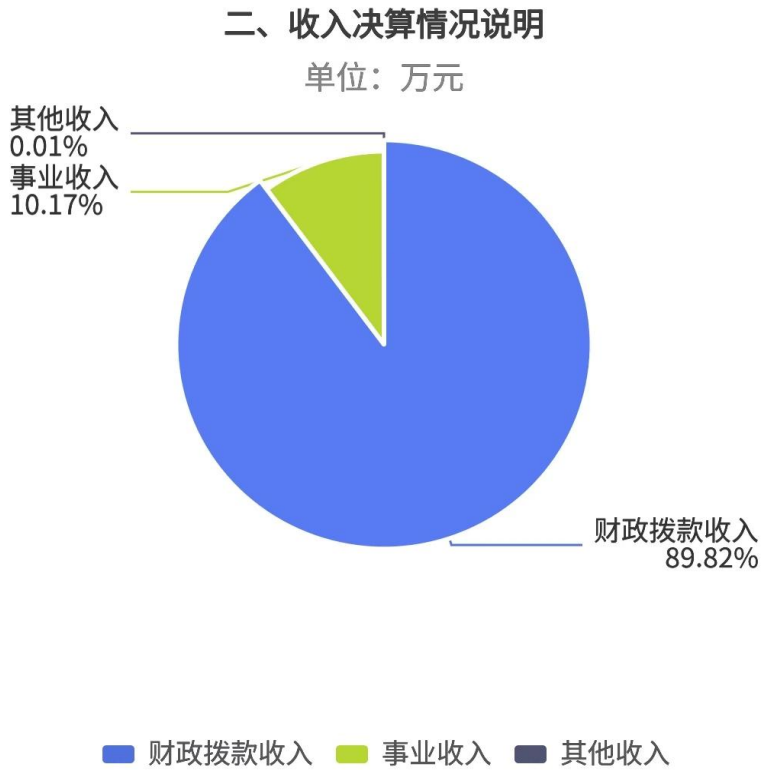
一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计均为 1201.3 万元。与 2024 年度相比，收、支总计均增加 335.16 万元，增长 38.7%。主要原因是：本年妇幼保健机构收、支增加，主要增加的是财政拨付化债相关项目经费。



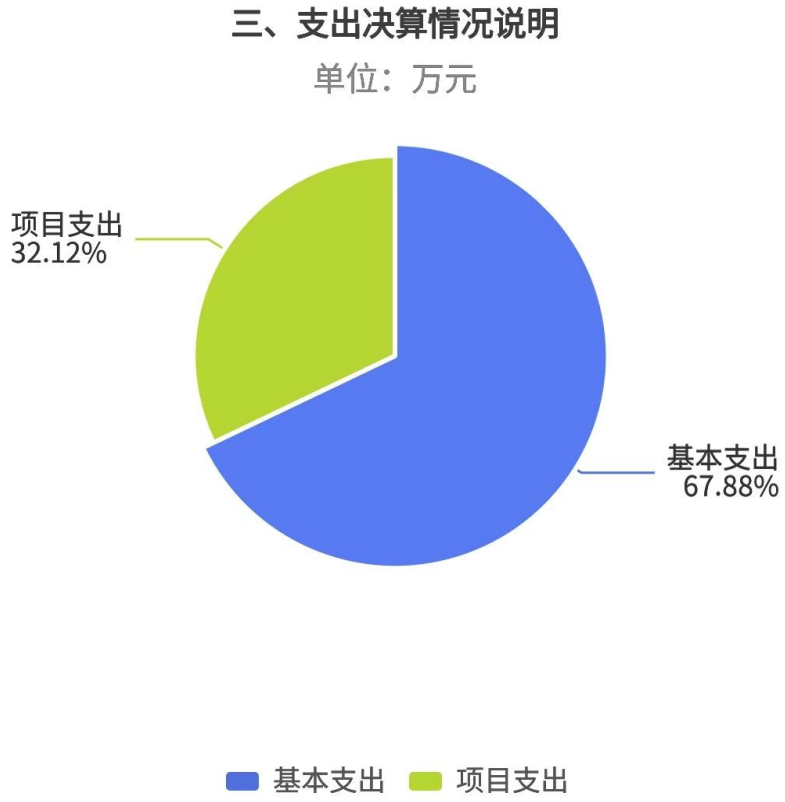
二、收入决算情况说明

本年收入合计1,198.18 万元，其中：财政拨款收入1,076.23 万元，比上年增加360.5万元，增长50.4%，主要是卫生健康支出收入增多，用于保障机构运转，财政拨付化债相关项目经费；上级补助收入0万元，与上年持平；事业收入121.9万元，比上年减少17.28万元，下降12.4%，主要是患者减少，导致门诊收入减少；经营收入0万元，与上年持平；附属单位上缴收入0万元，与上年持平；其他收入0.05 万元，比上年减少0.17万元，下降77.3%，主要是单位基本户资金减少同时银行利率下降导致本年利息减少。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 1189 万元，其中：基本支出 807.04 万元，比上年减少 22.54 万元，下降 2.7%，主要是工资相关经费减少，单位有人员变动；项目支出 381.96 万元，比上年增加 348.74 万元，增长 105%，主要是财政拨付化债相关项目经费，用于偿还单位历史债务问题；上缴上级支出 0 万元，与上年持平；经营支出 0 万元，与上年持平；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

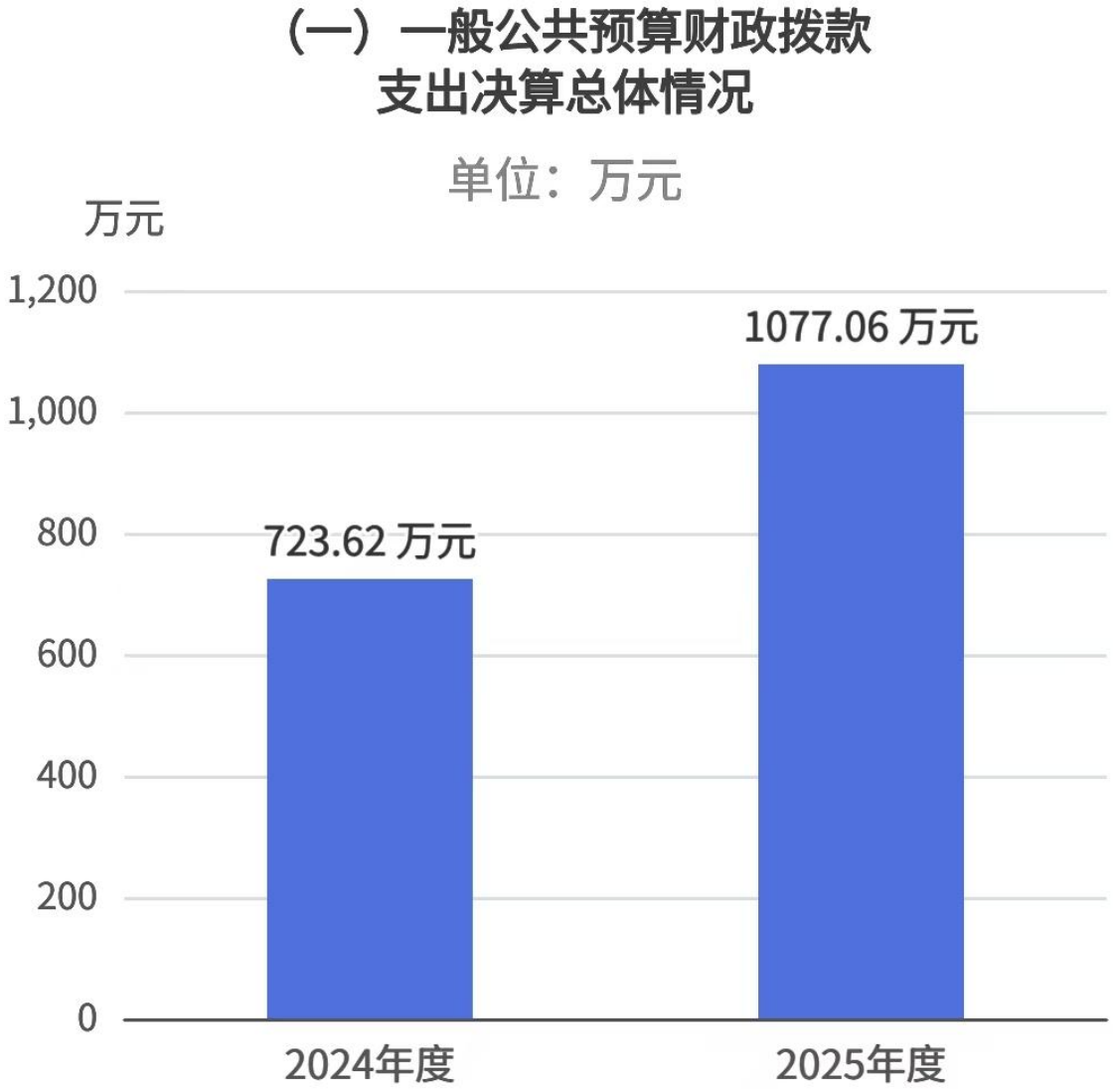
2025 年度财政拨款收、支总计均为 1,079.35 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收、支总计各增加 352.61 万元，增长 48.5%。主要原因是：本年财政拨款化债资金，用于单位化债。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

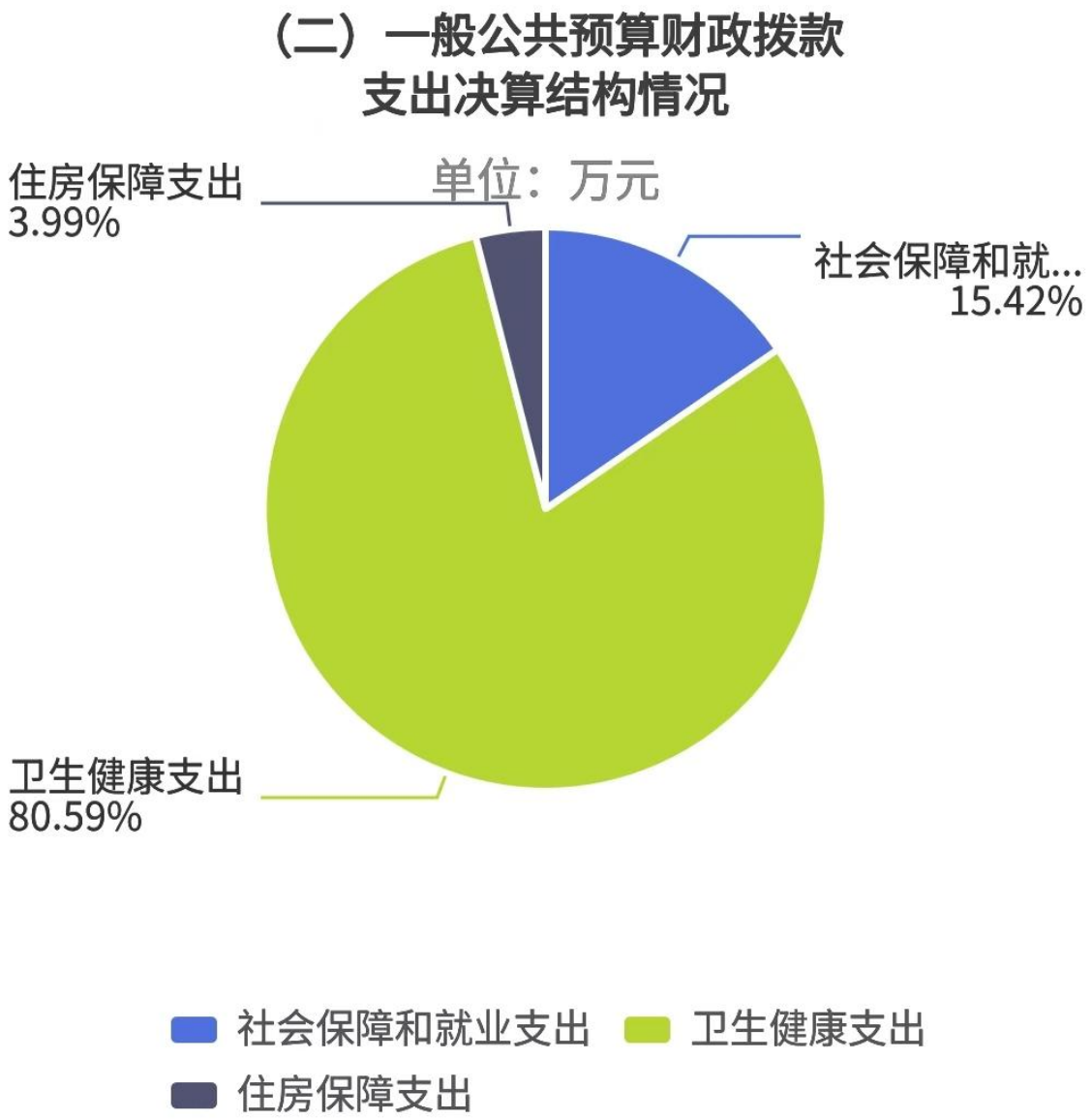
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1,077.06 万元，占本年支出合计的 90.6%。与 2024 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 353.44 万元，增长 48.8 %。主要原因是：本年一般公共预算财政拨款化债资金，用于单位化债。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 1,077.06 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 166.13 万元，占 15.4%；卫生健康支出 867.95 万元，占 80.6%；住房保障支出 42.98 万元，占 4%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 524.62 万元，支出决算为 1077.06 万元，完成年初预算的 205.3%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 58.42 万元，支出决算为 56.79 万元，完成年初预算的 97.2%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动导致养老保险缴纳金额较预算数减少。

2.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 94.39 万元，完成年初预算的 0%。决算数大于预算数的主要原因是有职工退休补缴职业年金。

3.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 9.6 万元，完成年初预算的 0%。决算数大于预算数的主要原因是单位有退休人员死亡，拨付死亡抚恤金。

4.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 5.34 万元，完成年初预算的 0%。决算数大于预算数的主要原因是缴纳职工失业保险。

5.卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）其他卫生健康管理事务支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 19.75 万

元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是财政拨付楼外墙维修款。

6.卫生健康支出（类）公立医院（款）妇幼保健医院（项）。年初预算为 0万元,支出决算为270.79万元,完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是年末追加预算。

7.卫生健康支出（类）公共卫生（款）妇幼保健机构（项）。年初预算为395.73万元，支出决算为569.42万元，完成年初预算的143.9%。决算数大于预算数的主要原因是财政拨付化债资金用于化债。

8.卫生健康支出（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）。年初预算为0万元，支出决算为8.88万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是年中申请专项资金。

9.卫生健康支出（类）公共卫生（款）重大公共卫生服务（项）。年初预算为0万元，支出决算为17.09万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是年中申请专项资金。

10.卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）。年初预算为0万元，支出决算为0.4万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是年中申请独生子女奖励金。

11.卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为171万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是财政拨付工程款用于办公楼基础设施完善。

12.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为23.37万元，支出决算为22.77万元，完成年初预算的97.4%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动导致医保缴纳金额较预算数减少。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为3.29万元，支出决算为3.64万元，完成年初预算的111%。决算数大于预算数的主要原因人员变动导致缴纳金额较预算数增加。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他卫生健康支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为5.5万元，完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因财政拨付医疗设备款用于给商家回款。

15. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)。年初预算为43.81万元，支出决算为42.98万元，完成年初预算的98.1%。决算数小于预算数的主要原因是人员变动导致住房公积金缴纳金额较预算数减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 695.1 万元，其中：

人员经费 671.98 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、抚恤金。

公用经费 23.12 万元。主要包括：办公费、邮电费、取暖费、物业管理费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平；年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平；年末结转和结余 0 万元。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。与上年持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；支与上年持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2.公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 0 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3.公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；与上年持平。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员） 。

十、关于2025年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。根据预算绩效管理要求，本部门组织对2025年度一般公共预算项目全面开展绩效自评,其中，一级项目0个，二级项目0 个，共涉及资金0万元，占一般公共预算项目支出总额的0%。组织对2025年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%。组织对2025年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

组织对0个项目开展部门绩效评价,涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出0万元，政府性基金预算支出0万元。

（二）项目绩效自评结果（如有）。

本单位无项目绩效自评结果。

（三）部门评价结果（如有）。

本单位无部门评价结果。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2025年度机关运行经费支出0万元，与上年持平。

（二）政府采购支出情况说明

2025 年度政府采购支出总额 0 万元。其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，四平市妇幼保健计划生育服务中心(四平市妇幼保健院）共有车辆 2 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是质控督导业务用车。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

第四部分　名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

四、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

五、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、死亡抚恤：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属

的一次性和定期抚恤金、丧葬补助费以及烈士褒扬金。

九、机关事业单位职业年金缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十、对机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位基本养老保险基金支出。

十一、基本公共卫生服务：反映基本公共卫生服务支出。

十二、重大公共卫生服务：反映重大疾病预防控制等重大公共卫生服务支出。

十三、事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十四、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十五、其他社会保障和就业支出：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十六、其他卫生健康管理事务支出：反映除上述项目以外其他用于卫生健康管理事务方面的支出。

十七、计划生育服务：反映计划生育服务支出。

十八、其他计划生育事务支出：反映除上述项目以外其他用于计划生育管理事务方面的支出。